Черкаський колегіум “Берегиня”
Черкаської міської ради
Черкаської області
вул. Хоменка 14/1, м. Черкаси, 18008, тел: 0(472) 63-78-45
e-mail: k_bereginya@ukr.net Код ЄДРПОУ 14202405

Н А К А З

19.02.2026 **м.Черкаси** **№ 20 -АГ**

Про затвердження Правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та у приміщенні закладу в умовах правового режиму воєнного стану

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до Закону України «Про повну загальну середню освіту» (2025), «Про правовий режим воєнного стану», Постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1331 «Деякі питання ведення обліку об’єктів фонду захисних споруд цивільного захисту», враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 01 листопада 2024 р. № 1245 «Про реалізацію експериментального проекту щодо посилення безпеки освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти в умовах правового режиму воєнного стану» Постанови Кабінету Міністрів України від 14.01.2026 №70 «Про затвердження переліку небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщенні закладу загальної середньої освіти» та з метою захисту здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, булінгу, приниження честі і гідності, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здобувачам освіти, попередження та запобігання можливості загрози терористичних актів, дотримання заходів безпеки під час навчання учнів у закладі, забезпечення рівних прав і свобод усіх учасників освітнього процесу для організації якісного та безпечного освітнього середовища,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила доступу та перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та у приміщенні Черкаського колегіуму «Берегиня» Черкаської міської ради Черкаської області в умовах правового режиму воєнного стану. (Додаток 1)
2. Затвердити перелік небезпечних предметів і речовин, з якими заборонено

перебувати на території та в приміщенні закладу загальної середньої освіти. (Додаток 2).

3. Заборонити перебування сторонніх осіб на території закладу без попереднього погодження з адміністрацією та представником служби освітньої безпеки (далі СОБ).
4. Заступнику директора з виховної роботи Кошовій В.С. :
   4.1. Забезпечити інформування учасників освітнього процесу із Правилами.
   4.2. Розмістити Правила у доступному місці на інформаційних стендах та офіційному сайті закладу відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту».
   4.3. Посилити контроль за дотриманням графіка чергування педагогічних працівників під час перерв.
   4.4. Провести бесіди з учнями щодо дотримання Правил перебування осіб на території та у приміщенні закладу в умовах правового режиму воєнного стану.
   4.5. Забезпечити контроль за дотриманням Правил учасниками освітнього процесу.
5. Заступнику директора з адміністративно-господарської роботи Коломійцю В.В.:
   5.1. Вжити заходів щодо посилення охорони закладу освіти.
   5.2. Забезпечити постійний контроль охорони приміщення та перевірки території закладу на виявлення підозрілих осіб та вибухонебезпечних предметів.
   5.3. Посилити роботу та вжити невідкладних заходів щодо максимального усунення загрози безпеці функціонування системи відеонагляду та спостереження.
6. Класним керівникам:
   6.1. Провести бесіди для учнів щодо ознайомлення з Правилами.
   6.2. Розмістити в батьківських групах інформацію про Правила перебування осіб на території та у приміщенні закладу.
7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор колегіуму Світлана ОНОПРІЄНКО

З наказом ознайомлені:

Підпис	ПІБ
	Алла Головко
	Алла Смірнова
	Анастасія Дяченко
	Анатолій Пилипюк
	Артем Аветисян
	Артем Пушкарук
	Валентина Сириця
	Валентина Жила
	Валентина Столярчук
	Валентина Сальницька

	Василь Кузьменюк
	Василь Лаптєва
	Вікторія Свєтлова
	Віра Хорошко
	Володимир Козуля
	Гоар Карапетян
	Дар'я Калюжна
	Діна Білошкурська
	Євгеній Шамухін
	Зоя Дженжеруха
	Іванна Моргун

	Інна Іванченко
	Ірина Бондарева
	Ірина Каракаш
	Ірина Сивак
	Ірина Симоненко
	Ірина Тищенко
	Катерина Гулак
	Катерина Сергієнко
	Костянтин Кравченко
	Лариса Овсієнко
	Лариса Василенко
	Лариса Понура
	Любов Єніна
	Любов Лихонос
	Любов Луценко
	Людмила Кроха
	Людмила Луговська
	Людмила Пономаренко
	Людмила Пучковська
	Людмила Смілянець
	Людмила Юнак
	Максим Сухонос
	Микола Гудзима
	Микола Рабенко
	Наталія Гловацька
	Наталія Гриценко
	Наталія Місан
	Наталія Одорошенко
	Ніна Гончар
	Оксана Ковбасюк

	Оксана Опанасенко
	Олег Кім
	Олександр Нечипоренко
	Олена Ілющенко
	Олена Лагода
	Олена Фещенко
	Олеся Товстоп′ят
	Ольга Овчаренко
	Ольга Старова
	Ольга Хилько
	Світла Ленарська
	Світлана Гичка
	Світлана Дядюшенко
	Світлана Запісочна
	Світлана Фучко
	Світлана Шкарбан
	Таїсія Прокопенко
	Тетяна Здоренко
	Тетяна Ларіна
	Тетяна Середа
	Тетяна Стасяк
	Тетяна Пушкарук
	Юлія Литовка
	Юлія Луценко
	Юлія Мехедько
	Юлія Туник
	Ярослав Маршук
	Вікторія Кошова
	Валерій Коломієць
	Вячеслав Шалагай

Додаток 1
до наказу Черкаського
колегіуму «Берегиня»
Черкаської міської ради
Черкаської області
19.02.2026 № 20-АГ

ПРАВИЛА
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщенні Черкаського колегіуму «Берегиня» Черкаської міської ради Черкаської області в умовах правового режиму воєнного стану

1. Загальні положення

1.1. Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та у приміщенні Черкаського колегіуму «Берегиня» в умовах правового режиму воєнного стану розроблені відповідно до п. 1 ст. 53; ст. 54 Закону України «Про освіту», п. 1 ст. 22; ст. 38 Закону України «Про загальну середню освіту», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 р. №1669, Постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1331 «Деякі питання ведення обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту», Постанови Кабінету Міністрів України від 01 листопада 2024 р. № 1245 «Про реалізацію експериментального проекту щодо посилення безпеки освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти в умовах правового режиму воєнного стану».

1.2. Правила перебування – це комплекс заходів, спрямованих на запобігання та/або недопущення чи припинення заподіяння шкоди учасникам освітнього процесу, створення безпечних умов здобуття загальної середньої освіти та перебування учасників освітнього процесу в закладі освіти в умовах правового режиму воєнного стану, зокрема збройної агресії російської федерації проти України.

1.3. Охорона приміщення Черкаського колегіуму «Берегиня» забезпечується охоронною системою, камерами зовнішнього та внутрішнього спостереження, наявністю тривожної кнопки.

1.4. Виконання вимог, що визначаються цими Правилами є обов'язковим для всіх працівників, які постійно або тимчасово працюють у закладі, учнів, їх батьків або осіб, що їх замінюють, всіх юридичних та фізичних осіб, що виконують свою діяльність чи знаходяться з інших причин на території та в приміщенні закладу.

1.5. Забороняється перебування на території закладу осіб з небезпечними предметами і речовинами, тваринами (крім собак-поводирів

осіб з інвалідністю), явними ознаками алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння.

1.6. Забороняється перебування в приміщенні та на території закладу освіти осіб з такими небезпечними предметами та речовинами, як:

– вогнепальна, газова та пневматична зброя, а також боєприпаси до зброї та вибухові матеріали (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов'язків у порядку, визначеному законодавством);

– пристрої для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, інші спеціальні засоби активної оборони (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов'язків у порядку, визначеному законодавством, та осіб, які залучаються для охорони закладів освіти);

– холодна зброя, а також кухонні, складані, сувенірні ножі (крім тих, що використовуються працівниками закладу освіти, іншими працівниками для виконання трудових обов'язків або договірних зобов'язань);

– алкогольні, зокрема слабоалкогольні напої, наркотичні засоби, психотропні речовини;

– піротехнічні вироби;

– інші вибухонебезпечні предмети або хімічні речовини, які можуть становити загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу (крім таких, що використовуються в освітньому процесі чи господарській діяльності, з дотриманням установлених вимог безпеки).

1.7. З метою ознайомлення відвідувачів із пропускним режимом і правилами перебування осіб на території та в приміщенні закладу Правила розміщуються на офіційному вебсайті.

1.8. Правила організації пропускного режиму та правила відвідування є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу та відвідувачами закладу.

2. Порядок пропуску осіб у приміщення закладу освіти

2.1. Пропускний режим в закладі забезпечується інспектором відділу «Служба освітньої безпеки» (далі – інспектор СОБ) відповідно до посадових інструкцій і функціональних обов'язків.

2.2. Пропуск осіб не пов'язаних з освітнім процесом у приміщення закладу здійснюється за пред'явленням документу, що посвідчує особу, та з'ясуванням причини відвідування закладу.

2.3. Відповідальність та контроль за порядком здійснення пропуску осіб в приміщення закладу покладається на:

– директора (або особу що виконує його обов'язки);

– заступників директора;

– чергового адміністратора;

– інспектора СОБ.

3. Пропускний режим для працівників закладу та здобувачів освіти

3.1. Пропускний режим у будівлю закладу освіти, а також відкривання/закривання дверей на початку/наприкінці робочого дня забезпечує черговий по закладу.

3.2. Початок навчальних занять о 8:30.

3.3. Здобувачі освіти проходять у будівлю через центральний вхід у визначені закладом години відповідно до режиму роботи закладу.

3.4. У разі запізнення учні допускаються до уроку з відома чергового адміністратора та класного керівника, який інформує про це батьків.

3.5. Учні мають право знаходитися в будівлі закладу після уроків або позаурочних заходів, відповідно до режиму роботи закладу та в присутності педагогічних працівників.

3.6. Відвідування учнями гуртків, секцій, індивідуальних консультацій та інших позакласних заходів здійснюється після завершення занять згідно з розкладом у супроводі відповідального керівника, тренера, вчителя.

3.7. Вихід здобувачів освіти на уроки фізичної культури відбувається організовано та в супроводі вчителя. На екскурсії чи з інших підстав на основі документів та у супроводі відповідальних осіб за наказом.

3.8. Під час канікул здобувачі освіти проходять у заклад згідно з планом заходів із учнями на канікулах у супроводі вчителя, що проводить захід.

3.9. Категорично забороняється: приносити речовини, будь-які предмети, що не використовуються в освітньому процесі; палити, розпивати алкогольні та слабоалкогольні напої у приміщенні та на території закладу освіти; вчиняти дії, що порушують громадський порядок.

3.10. Адміністрація та інші працівники знаходяться у приміщенні закладу відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів директора та приходять у заклад освіти згідно з графіком роботи.

3.11. Педагогам рекомендовано приходити до закладу за 15–20 хвилин до початку роботи.

4. Пропускний режим для батьків здобувачів освіти або осіб, які їх заміняють

4.1. Батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють, проходять до будівлі закладу через центральний вхід.

4.2. Батьки (особи, які їх замінюють) учнів проходять у будівлю при наявності документів, що посвідчують їх особу.

4.3. Батьки (особи, які їх замінюють) зустрічаються з педагогами після уроків або на батьківських зборах за запрошенням класного керівника, в екстрених випадках – під час перерви.

4.4. Адміністрація та вчителі зобов’язані попередити чергового про час запланованих індивідуальних зустрічей з батьками, проведення батьківських зборів чи інших заходів.

4.5. Прихід батьків до закладу освіти з особистих питань до адміністрації можливий за попереднім погодженням.

4.6. У випадках незапланованого приходу батьків учнів, інспектор СОБ або черговий з'ясовують мету їх приходу, пропускають у приміщення або повідомляють вказаного працівника.

4.7. Батькам (особам, які їх замінюють) забороняється:

– відволікати педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків;

– вчиняти дії, що порушують громадський порядок;

– проходити до закладу освіти з домашніми тваринами.

5. Пропускний режим для відвідувачів закладу

5.1. Відвідувачі проходять у будівлю закладу освіти тільки через центральний вхід.

5.2. Особи, не пов'язані з освітнім процесом, які відвідують заклад за службовою необхідністю, пропускаються при пред'явленні документа державного зразка, що посвідчує особу, за погодженням з директором закладу (особою, що його заміняє).

5.3. Посадові особи, які прибули з перевіркою, пропускаються при пред'явленні службового посвідчення з обов'язковим повідомленням адміністрації та відповідною реєстрацією у «Візитаційній книзі».

5.4. Групи осіб, які відвідують заклад освіти для проведення і участі у заходах (семінарах, конференціях, олімпіадах, днях відкритих дверей тощо), допускаються в приміщення за погодженням з директором.

5.5. При відвідуванні закладу освіти відвідувач зобов'язаний на прохання чергового надати на візуальний огляд принесені з собою речі, які викликають підозру, для недопущення потрапляння в будівлю закладу алкоголю, наркотичних, вибухонебезпечних, легкозаймистих, вибухових, отруйних речовин і рідин, заборонених для зберігання та перенесення без спеціального дозволу предметів, зброї та боєприпасів тощо.

5.6. У випадку виявлення у відвідувача зброї, небезпечних речовин, алкоголю, черговий затримує відвідувача, повідомляє адміністрацію закладу і діє у відповідності до отриманих вказівок.

5.7. У разі виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних з допуском відвідувачів до будівлі закладу освіти, інспектор СОБ, черговий адміністратор діє відповідно до посадових інструкцій та окремих вказівок директора або заступника.

5.8. Прохід територією закладу дозволено лише учасникам освітнього процесу та відвідувачам. Без відповідного дозволу адміністрації знаходження на території закладу освіти та прохід ним стороннім особам заборонено.

6. Пропускний режим для автотранспортних засобів

6.1. Порядок в'їзду/виїзду автотранспорту на територію закладу освіти встановлюється дозволом адміністрації закладу.

6.2. Допуск без обмежень на територію закладу дозволяється автомобільному транспорту, що обслуговує харчоблок закладу, екстрених і

аварійних служб, швидкій медичній допомозі, службі ГУ ДСНС, поліції тощо.

6.3. Перебування автомобільного транспорту (окрім працівників закладу освіти) на території закладу категорично заборонено.

7. Перебування в укритті закладу освіти

7.1. Укриття закладу освіти під час здійснення освітнього процесу за очною формою здобуття освіти доступні тільки для учасників освітнього процесу, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 р. № 1331 «Деякі питання ведення обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту».

8. Правила поведінки відвідувачів закладу

8.1. Відвідувачі, що знаходяться в приміщенні закладу зобов'язані:

8.1.1. Зберігати встановлений порядок і дотримуватися норм поведінки в громадських місцях.

8.1.2. Не допускати виявлення неповажного ставлення до педагогічного та технічного персоналу, учнів та інших відвідувачів закладу.

8.1.3. Виконувати законні вимоги та розпорядження адміністрації та працівників.

8.1.4. Не створювати перешкод належному виконанню адміністрацією, працівниками закладу їх службових обов'язків.

8.1.5. Зберігати черговість на прийомі до директора та в приймальні (за винятком осіб, яким надано право позачергового прийому).

8.1.6. Бережливо ставитися до майна закладу, зберігати чистоту, тишу та порядок в приміщенні закладу освіти.

8.1.7. При вході до будівлі відвідувачі, що мають при собі кіно- і фотознімальну, звуко- і відео записуючу апаратуру, а також переносну комп'ютерну й оргтехніку зобов'язані зареєструвати технічні засоби у чергового з метою контролю за винесенням матеріальних цінностей з будівлі закладу.

8.2. Відвідувачам закладу освіти заборонено:

8.2.1. Знаходитися в службових приміщеннях або інших приміщеннях закладу без дозволу адміністрації, чергового чи педагога.

8.2.2. Виносити з приміщення закладу освіти документи, надані для ознайомлення.

8.2.3. Знімати зразки документів зі стенду, а також розміщувати на ньому оголошення та рекламу без погодження з адміністрацією закладу.

8.2.4. Приносити в заклад освіти алкогольні, наркотичні, вибухонебезпечні і легкозаймисті речовини, колючі та ріжучі предмети, вогнепальну та холодну зброю (крім осіб, котрим в установленому порядку дозволено зберігання та носіння табельної зброї та інших засобів), а також габаритні особисті речі.

8.2.5. Суворо забороняється паління, вживання алкоголю та наркотичних речовин у приміщенні та на території закладу. Інформація

про ці правопорушення надається до правоохоронних органів.

8.3.У випадку порушення відвідувачем пропускного режиму і правил поведінки йому робиться зауваження черговим або працівником закладу та може бути відмовлено у пропуску до приміщення закладу.

8.4. У випадку навмисного чи ненавмисного пошкодження або знищення майна на винних осіб згідно з чинним законодавством поряд із адміністративною або кримінальною відповідальністю покладається обов'язок відшкодування причинених збитків.

8.5. У разі виникнення загрози життю та здоров'ю учасникам освітнього процесу, заподіянню шкоди майну, черговий чи інспектор СОБ повинні негайно скористатися тривожною кнопкою для виклику групи швидкого реагування.

8.6. Працівники засобів масової інформації пропускаються в будівлю закладу при наданні редакційного посвідчення та за погодженням з адміністрацією закладу.

9. Контроль та відповідальність за організацію пропускного режиму в закладі

9.5. Загальний контроль, керівництво та відповідальність за організацію пропускного режиму, дотримання Порядку пропускного режиму та правил відвідування всіма учасниками освітнього процесу та відвідувачами покладається на керівника закладу освіти.

Додаток 2
до наказу Черкаського
колегіуму «Берегиня»
Черкаської міської ради
Черкаської області
19.02.2026 № 20-АГ

ПЕРЕЛІК
небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщенні закладу загальної середньої освіти

1. Предмети і речовини, з якими заборонено перебувати на території та в приміщенні закладу загальної середньої освіти

Вогнепальна, пневматична, спортивна зброя, будь-які компоненти зброї, боєприпаси, вибухові пристрої, детонатори та запали до боєприпасів, вогненебезпечні та вибухонебезпечні предмети всіх видів і модифікацій.

Предмети, що імітують зброю, мають зовнішню схожість із бойовими зразками або можуть бути сприйняті як справжня зброя (макети, муляжі, пристрої та іграшки)

Пристрої, призначені для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, та патрони до них.

Спеціальні засоби самооборони, заряджені речовинами сльозоточивої та дратівної дії.

Холодна зброя (ножі, луки, арбалети, кастети, нунчаки тощо), а також будь-які інші колюче-ріжучі, ударно-дробильні чи метальні предмети, здатні завдати шкоди життю, здоров'ю або майну особи.

Електрошокові пристрої всіх видів, наручники (кайданки), гумові та пластикові кийки.

Піротехнічні вироби (петарди, феєрверки, димові шашки, ракети, салютні установки, порох) та легкозаймисті вироби, речовини та матеріали (бензин, гас, дизельне пальне, ацетон, сірка, ємності з газовими сумішами тощо).

Молотки, викрутки, штопори, дрилі, пили, газові пальники, балончики для газових пальників

Наркотичні засоби, психотропні речовини і прекурсори.

Пиво, алкогольні, слабоалкогольні, енергетичні напої, тютюнові вироби, електронні сигарети та рідини, що використовуються в електронних сигаретах, пристрої для споживання тютюнових виробів без їх згоряння.

2. Предмети та речовини, на які не поширюється заборона

Предмети побутового чи господарського призначення, що використовуються у господарській діяльності закладу.

Предмети, які використовуються:

для забезпечення освітнього процесу працівниками закладу загальної

середньої освіти чи іншими працівниками, залученими до проведення необхідних робіт;

у шкільних музеях як експонати з дотриманням вимог безпеки відповідно до законодавства;

педагогічними працівниками в межах виконання освітньої програми;

для проведення спортивних або виховних заходів під безпосереднім контролем (наглядом) відповідальної особи з числа педагогічного складу або персоналу закладу загальної середньої освіти;

службовими особами під час виконання ними визначених законом повноважень;

предмети та речовини, визначені у додатку 2 до Порядку організації та функціонування пунктів незламності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2022 р. № 1401 “Питання організації та функціонування пунктів незламності” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 1, ст. 14), призначені для забезпечення функціонування пункту незламності, розгорнутих на територіях та/або у приміщенні закладу освіти.